

TÁJÉKOZTATÓ A SZAKMAI GYAKORLATRÓL (BSc)

(Gépészmérnöki alapképzési szak, Géptervező specializáció, valamint az Ipari termék- és formatervező mérnöki alapszak hallgatói számára)

A BSc képzésben részt vevő hallgatók részére meghatározott szakmai gyakorlati időszak:

a tavaszi félévet követően – a szorgalmi időszakon kívül – **az őszi félév kezdete előtt^{[1][3]} (legalább 6 hét)^[2]**

A TVSZ alapján, a hallgató kérelmére a KTB engedélyezheti, hogy a szakmai gyakorlatra a fenti időszaktól eltérő időszakban teljesítse. Az így adott engedély további kedvezmények igénybevételére nem jogosít.^[3] Ehhez a hallgatónak a NEPTUN rendszeren keresztül kell a kérvényt beadnia, majd annak pozitív elbírálásáról a tanszéki felelőst értesítenie kell.

Amennyiben a hallgató nem talál megfelelő gyakorlóléhelyet, úgy a Tanszék ad a hallgatónak tanszéki feladatot. Erre való igényét a hallgatónak a tanszék felé jeleznie kell.

Akik a szakmai gyakorlatukat a Gép- és Terméktervezés Tanszék szervezésében kívánják teljesíteni, kérjük, az alábbiakat vegyék figyelembe:

1) A szakmai gyakorlat tanszéki felelőse

Máté László mesteroktató

e-mail: mate.laszlo@gpk.bme.hu

Postacím: 1111 Budapest, Műegyetem rkp. 3. Gép- és Terméktervezés Tanszék

Kapcsolattartás: e-mailben

2) Tantárgy felvétele

Teljesítés esetén, a teljesítés utáni őszi félévében, a NEPTUN rendszerben.^[2]

Tantárgy neve: **Szakmai gyakorlat**

Tantárgy NEPTUN kódja: **BMEGEGIBKSZ** (régi mintatanterven BMEGEGIA4SZ)

3) Kötelező előtanulmányi rend

Teljesítés legkorábban a 6. aktív szemeszter után, minimum 130 kreditpont birtokában^{[2][4]}. Gépészmérnöki alapképzési szak esetében érvényes specializáció hozzárendeléssel.^{[2][4]}

(Ezen feltételeknek a tantárgy felvételekor kell teljesülnie, azaz az őszi félév kezdetekor.)

4) A jelentkezés során a hallgatóknak lehetősége van

- a gyakorlat helyének belföldön vagy külföldön történő megválasztására,
- a gyakorlat feladatának kiválasztására (ezt a kiválasztott cég adja meg!).

Azonban a hallgató által hozott feladat csak tanszéki jóváhagyás után fogadható el.

¹ A Gépészmérnöki Kar Tanácsának II./9/2022-2023. (2022. XII. 8.) számú határozata 38§(2)

² A Gépészmérnöki Kar Tanácsának II./9/2022-2023. (2022. XII. 8.) számú határozata 37§(1),(3) a)

³ BME TVSZ 92.§(1),(2)

⁴ A Gépészmérnöki Kar Tanácsának II./9/2022-2023. (2022. XII. 8.) számú határozata 38§(1)

Alapkövetelmény, hogy a szakmai gyakorlatot olyan vállalatnál kell lefolytatni, ahol mérnöki színvonalú feladat kiadása és szakmai konzultációja lehetséges, a képzésének megfelelően. E szempontból megfelelő az olyan kutatással / tervezéssel foglalkozó vállalkozás, egyetemi tanszék is, amely a gyakorlati témát élő feladat megoldására adja. Azt, hogy a hallgató által kiválasztott munkahely és feladat megfelelő-e az alapkövetelménynek, azt a tanszék vezetője (vagy az általa megbízott tanszéki felelős) dönti el.

Előzetes tájékoztatásként mellékelünk egy jegyzéket azokról a cégekről, amelyeknél hallgatóink a korábbi félévekben már nyári gyakorlatot végeztek.

Témaválasztáskor az alábbi fő szempontokat kell érvényesíteni:

- A gyakorlati munka konkrét mérnöki jellegű feladat megoldására szolgáljon.
- A kidolgozás időszükséglete legalább 240 munkaóra legyen.^[1]

Célszerű azonban további szempontokat is figyelembe venni:

- a gyakorlaton megkezdett téma folytatható legyen szakdolgozatként,
- a téma a fogadó vállalkozásnál aktuális, élő téma legyen,
- a megoldandó téma tudományos diákköri munkában folytatható legyen.

A témaválasztáshoz javasoljuk, a Tanszék honlapján szereplő diplomatervezési és szakdolgozati témák áttanulmányozását is. A gyakorlati feladat pl. ezen témák részfeladata lehet.

5) Szakmai gyakorlat megszervezésének menete

A szakmai gyakorlattal kapcsolatos adminisztráció a tanszéki weboldalon történik. Elsőként a személyes adatok megadása szükséges, amelynek határideje a tavaszi félév 14. oktatási hét péntek 23:59, azonban **mindenképp meg kell, előzze a szükséges dokumentumok, egyetemre történő megküldését!**

A személyes adatok megadása után a választott gyakorlólhely adatokat kell megadni, szintén a tanszéki weboldalon. (Tanszéki feladat esetén a GT3 tanszék adatait.)

A) Szakmai gyakorlat teljesítése külső gyakorlólhelyen

1) A hallgató letölti és elektronikus úton eljuttatja a gyakorlólhelynek a szükséges nyomtatványokat*. A nyomtatványok elküldése előtt kérjük kitölteni az egyetem részére vonatkozó információkat. Ennek kitöltéséről részletes tájékoztatót talál a tanszéki weboldalon.

a) Amennyiben a **gyakorlólhellyel nincs érvényes Együttműködési megállapodása** az adott szakkal, úgy ki kell tölteni az Együttműködési megállapodást. (Amennyiben a gyakorlólhely ragaszkodik hozzá, úgy a Befogadó nyilatkozatot is.)

* A nyomtatványok elérhetők: - a tanszéki weboldalon: www.gt3.bme.hu → Oktatás → Szakmai gyakorlat → Nyomtatványok
- a GPK weboldalon: www.gpk.bme.hu → Hallgatóknak → Letölthető dokumentumok

b) Amennyiben a **gyakorlólhelynek van** érvényes Együttműködési megállapodása** az adott szakkal, úgy **csak az Együttműködési megállapodás 1. sz. Mellékletére van szükség.**

** Ha az adott szakon belül, a GT3 tanszéken került megkötésre ilyen megállapodás, úgy a szakmai gyakorlat adminisztrációs oldalon, a Gyakorlólhely adatainak megadásánál, a legördülő menüben szerepel a gyakorlólhely. Más tanszékeken keresztül kötött megállapodásról nincs nyilvántartásunk, így ilyen esetben az a) pont szerinti nyomtatványokat kérjük megküldeni.

¹ A Gépészmérnöki Kar Tanácsának II./9/2022-2023. (2022. XII. 8.) számú határozata 37§(1) a)

- 2) A gyakorlólhely saját adataival kitölti, aláírja és hitelesíti a nyomtatványt, majd **ELEKTRONIKUS FORMÁBAN(!)*** eljuttatja a tanszéki felelősnek, az alábbi e-mail címre: mate.laszlo@gpk.bme.hu
Határidő: Javasolt mielőbb megküldeni, de a dokumentum megküldése mindenképp meg kell, előzze a szakmai gyakorlat megkezdését.

* - PDF dokumentum VAGY

- elektronikus aláírással készített dokumentum VAGY

- elektronikus hitelesítéssel készített dokumentum VAGY

- kinyomtatott, majd aláírt és lepecsételt dokumentum scan-nelt változata

- 3) A dokumentumokhoz szükséges egyetemi aláírásokat a tanszéki felelős intézi. Azok megléte után a tanszéki felelős elektronikus formában, megküldi a gyakorlólhely részére az aláírt dokumentumot.

- 4) A hallgató teljesíti a szakmai gyakorlatot, amelyről egy kb. 5-6 oldalas beszámolót kell készítenie és a tanszéki weboldalon, az erre a célra megadott felületen fel kell töltenie. Ennek határideje a szakmai gyakorlat tantárgy felvétel félévének 14. oktatási hét pénteke.

(A dokumentumnak tartalmaznia kell a következő pontban tárgyalt igazolást is!)

- 5) A szakmai gyakorlatról a gyakorlólhely egy igazolást** állít ki, amelyet hitelesítés*** után, megküldi a hallgató számára, aki majd a beszámolójába illesztve juttatja el a tanszéki felelősnek.

** A nyomtatványok elérhetők: - a tanszéki weboldalon: www.gt3.bme.hu → Oktatás → Szakmai gyakorlat → Nyomtatványok
- a GPK weboldalán: www.gpk.bme.hu → Hallgatóknak → Letölthető dokumentumok

*** lásd 2) pont

B) Szakmai gyakorlat teljesítése a GT3 tanszéken

Ebben az esetben semmilyen nyomtatvány nem szükséges!

- 1) Amennyiben a hallgató a Tanszék valamelyik oktatójával már egyeztetett arról, hogy az oktató irányításával végezhet szakmai gyakorlati feladatot, úgy azt e-mailben jelzi a tanszéki felelősnek az alábbi e-mail címen: mate.laszlo@gpk.bme.hu (CC az érintett oktató)
Határidő: a tavaszi félév, 14. oktatási hét péntek 23:59

- 2) Amennyiben nem történt még egyeztetés, vagy a hallgató nem talált megfelelő gyakorlólhelyet és a Tanszéktől kíván feladatot kérni, úgy jelzi ezen szándékát e-mailben a tanszéki felelősnek.
Határidő: a tavaszi félév, 14. oktatási hét péntek 23:59

- 3) A hallgató teljesíti a szakmai gyakorlatot, amelyről egy kb. 5-6 oldalas beszámolót kell készítenie és a tanszéki weboldalon, az erre a célra megadott felületen fel kell töltenie. Ennek határideje a szakmai gyakorlat tantárgy felvétel félévének 2. oktatási hét pénteke. Ebben az esetben nincs szükség az Igazolás és értékelőlapra!

C) Korábban megszerzett munkatapasztalat elismertetése

Az Nftv. 49. § (6) értelmében, a hallgatónak lehetősége van korábban megszerzett munkatapasztalatot elfogadtatni szakmai gyakorlatként. Ennek menete:

- 1) A hallgató a NEPTUN rendszeren keresztül Kreditelismerési kérvényt ad be a Kreditátviteli Bizottságnak (KB). (999-es kérvény)
- 2) A KB szükség esetén szakvéleményt kér az illetékes tanszéktől.
- 3) A KB dönt, hogy a hallgató elismertetheti-e a korábbi munkatapasztalatát.
- 4) A döntés értelmében:
 - a) Amennyiben a KB elfogadja a kérvényt, a hallgatónak nincs más teendője, csak a tantárgy felvétele.
 - b) Amennyiben a KB elutasítja a kérvényt, a hallgatónak teljesítenie kell a szakmai gyakorlatot a korábbiakban ismertetett módok valamelyikén.

Budapest, 2024. február 09.

Máté László

szakmai gyakorlat tanszéki felelős